

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

«А-ШКОЛА»

УТВЕРЖДЕНО

Директор ООО «А-ШКОЛА»

Лихачева А.Ю.

Решение единственного учредителя

ООО «А-ШКОЛА»

№ 9/24 от 30.01.2024



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг

г. Воронеж 2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Законом РФ «О защите прав потребителей» и Уставом ООО «А-ШКОЛА» (далее – Учреждение) и иными локальными актами образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг физическим и юридическим лицам, а также основания возникновения, изменения и прекращения образовательных правоотношений. Данное Положение является обязательным для всех сотрудников Учреждения и должно выполняться ими.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- Платные образовательные услуги - это предоставление образовательной деятельности за счет средств физических и/или юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг, которые заключаются при приеме на обучение (далее - договор).

- Исполнитель - Частное учреждение дополнительного образования «Онлайн-школа подготовки к экзаменам «УМНАЯ ШКОЛА», которое оказывает платные образовательные услуги по возмездному договору - Учреждение.

- Заказчик - это юридическое или физическое лицо, которое заказывает или имеет намерение заказать образовательные услуги для себя или для своих близких и оплачивает их на основании договора. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, другие физические лица, которые гарантируют финансирование обучения. Если услуги заказывает родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося, то он также становится заказчиком.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Учреждения, других граждан, общества и государства.

1.5. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в области дополнительного образования детей и взрослых в соответствии с законодательством Российской Федерации и порядком, установленным настоящим Положением, Уставом Учреждения, а также в рамках лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.6. Учреждение обеспечивает предоставление платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными

программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

1.7. Учреждение оказывает платные образовательные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

1.7.1. Уровень обучения: дополнительное образование.

1.8. Платные образовательные услуги могут быть предоставлены только по желанию потребителя.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОКАЗАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Для оказания образовательных услуг Учреждение:

2.1.2. Готовит приказ о зачислении потребителей в группу, соответствующую их уровню и возрасту в зависимости от вида платных образовательных услуг. Лицо считается зачисленным в Учреждение с даты, указанной в приказе. Приказ выдается потребителям или их законным представителям лично или направляется почтовым отправлением с уведомлением о получении.

2.1.3. Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Учреждение привлекает штатных педагогических работников, имеющих требуемую квалификацию и опыт работы.

2.1.4. Организует учебные занятия в соответствии с образовательными программами и учебно-тематическими планами, а также расписанием учебных занятий, утвержденными приказом директора Учреждения. В случае изменения расписания или проведения дополнительных занятий, Учреждение информирует потребителей об этом заранее.

2.1.5. Осуществляет контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг, несет ответственность за соблюдение сроков обучения, выполнение учебного плана и расписания занятий. В случае возникновения проблем или замечаний со стороны потребителей, Учреждение проводит анализ и предпринимает меры по улучшению качества предоставляемых услуг.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ И ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1 Учреждение обязуется предоставить заказчику достоверную информацию о своей организации и предоставляемых образовательных услугах для возможности правильного выбора.

3.2 Учреждение обязано опубликовать информацию, содержащую следующие данные:

- наименование и адрес учреждения, а также информацию о наличии лицензии на образовательную деятельность с указанием регистрационного номера и срока действия;

- уровень и направление дополнительных образовательных программ, формы и сроки освоения;

- стоимость образовательных услуг и порядок оплаты;

- процедура приема и требования к поступающим;

- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

Также должна быть предоставлена информация о:

- дате создания учреждения и его структуре, включая органы управления, а также контактные данные учредителя и руководителя;

- реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, практики и языков образования;

- составе педагогических работников с указанием их квалификации и ученых степеней;

- материально-техническом обеспечении учебного процесса;

- доступе к электронным образовательным ресурсам и библиотеке;

- объеме образовательной деятельности и финансовом обеспечении по договору оказания платных образовательных услуг.

3.2.1. Учреждение должно предоставить для ознакомления следующие документы:

а) Устав учреждения;

б) Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) Контактные данные учредителя (учредителей);

г) Образцы договоров оказания платных дополнительных образовательных услуг;

д) Сведения о дополнительных образовательных программах и стоимости услуг по ним;

ж) Другие сведения, связанные с договором и предоставляемой образовательной услугой.

3.3. Информация должна быть предоставлена заказчику на русском языке.

3.4. Учреждение может заключить договор только если у него есть возможность предоставить требуемую заказчиком образовательную услугу. Учреждение не вправе предпочитать одного заказчика другому, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.5. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующую информацию:

- а) Наименование и юридический адрес учреждения;
- б) Фамилия, имя, отчество и полномочия представителя учреждения;
- в) Фамилия, имя, отчество и полномочия заказчика;
- г) Фамилия, имя, отчество, телефон и адрес обучающегося;
- д) Права, обязанности и ответственность учреждения, заказчика и обучающегося;
- е) Сроки оказания образовательных услуг;
- ж) Полная стоимость образовательных услуг и порядок оплаты;
- з) Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
 - и) вид, уровень и направленность дополнительных образовательных программ должны быть указаны более подробно.
- к) форма обучения должна быть указана (например, очная, заочная, дистанционная).
- л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения) должны быть указаны в конкретных единицах времени (например, количество лет, семестров, часов).
- м) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы), должен быть указан.
- и) порядок изменения и расторжения договора должен быть подробно описан.
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг, должны быть указаны более подробно.
- п) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Учреждения, и подпись заказчика должны быть указаны более ясно и четко.

3.6. Договор не может содержать условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий. - дополнить конкретными примерами таких условий.

3.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора - добавить ссылку на официальный сайт Учреждения.

3.8. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг заказчик должен обратиться в подразделение Учреждения, занимающееся оказанием данного вида платных образовательных услуг и указать его адрес или контактную информацию.

3.9. Договор составляется в количестве экземпляров по числу подписывающих его сторон и указать, что каждая сторона получает свой экземпляр договора.

3.10. По требованию Учреждения для заключения договора Заказчик предоставляет: - указать полный перечень документов, которые должен предоставить заказчик.

3.11. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату образовательных услуг - добавить информацию о конкретном документе, который выдается заказчику.

3.11.1. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании экономических расчетов и утверждается приказом директора Учреждения - указать, что приказ должен содержать конкретные цифры и суммы.

3.12. Договор является отчетным документом и хранится в подразделении Учреждения не менее 5 лет - указать место хранения договора, например, архив Учреждения.

4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения могут измениться в случае изменения условий получения образования по определенной образовательной программе. Это приведет к изменению прав и обязанностей студента и учреждения.

4.2. Изменения в образовательных отношениях могут быть произведены по инициативе студента (или его законного представителя) на основании письменного заявления, а также по инициативе учреждения.

4.3. Для внесения изменений в образовательные отношения необходимо издание распорядительного акта (приказа) директора учреждения. Это происходит после внесения соответствующих изменений в договор о предоставлении платных образовательных услуг.

4.4. Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учебного заведения, изменяются с даты издания распорядительного акта или с указанной в нем даты.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение утверждается директором учебного заведения и вступает в силу со дня его подписания.

5.2. В данное Положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом директора учебного заведения.